KEMENTERIAN KEWANGAN
JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA
NEGERI MELAKA
Aras 5, Menara Persekutuan
Jalan Persekutuan
75450 Ayer Keroh
MELAKA

Tel : 06-289 5000
Faks : 06-234 5201
Laman Web : https://melaka.anm.gov.my

Ruj. Kami : ANM(UKPP)MEL/12Jld.5(57)
Tarikh : 23 Jun 2026
Bersamaan : 7 Muharam 1448H

Semua Ketua Pusat Tanggungjawab (PTJ)

SEPERTI DI SENARAI EDARAN

YBhg. Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan,

ARAHAN KERJA BIL.57/2026(K): JEMPUTAN MENGHADIRI TAKLIMAT *ROBOTIC PROCESS AUTOMATION* (RPA) BAGI PENYEDIAAN LAPORAN PERBEZAAN BAKI ASET (LPBA)

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Untuk makluman, Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM) Negeri Melaka akan melaksanakan Projek *Robotic Process Automation* (RPA) dalam mengautomasikan proses kerja bagi penyediaan Laporan Perbezaan Baki Aset (LPBA) secara berfasa mulai pelaporan bulan Mei 2026 kepada PTJ terpilih. Penggunaan RPA dalam menyediakan LPBA adalah untuk mengautomasikan semakan, padanan data, dan penyediaan laporan antara Sistem iGFMAS dan SPPA. Proses ini akan mempercepatkan pengesanan perbezaan baki aset Jabatan secara bulanan. Selain itu, penggunaan RPA dapat memastikan ketepatan data dan memudahkan tindakan pembetulan oleh Pusat Tanggungjawab (PTJ).

3. Sehubungan dengan itu, setiap PTJ diminta untuk menghantar **dua (2) orang wakil** yang bertanggungjawab menyediakan laporan berkenaan semasa taklimat ini diadakan **dan kehadiran adalah diwajibkan.** Maklumat adalah seperti berikut:

Tarikh	:	14 Julai 2026 (Selasa)
Masa	:	8.30 pagi – 1.00 tengahari (Tentatif seperti di Lampiran A)
Tempat	:	Bilik Latihan, Jabatan Akauntan Negara Malaysia Negeri Melaka, Aras 5, Menara Persekutuan, Ayer Keroh, Melaka.

4. Oleh itu, wakil PTJ perlu mengisi **pengesahan kehadiran selewat-lewatnya pada 3 Julai 2026 seperti pautan di bawah:**

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1B9hblDUVp7oBaz_OhqESSzk-qcq4dM-9BY-fMLO7qvs/edit?usp=sharing

5. Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan, sila hubungi pegawai Unit Pengurusan Aset di talian 06-2895035 / 5038 / 5040 / 5042 / 5044 / 5046. Perhatian dan kerjasama pihak YBhg. Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan di dalam perkara ini amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

"MELAKAKU MAJU JAYA, RAKYAT BAHAGIA, MENGGAMIT DUNIA"
"BIJAK LAKSANA TUAH, BERANI LAKSANA JEBAT"
"MALAYSIA MADANI"
"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"Inovasi Memperkasa Perakaunan Mampan"

Saya yang menjalankan amanah,

(MOHD ASRI BIN YUSOF ACMA, CGMA, ASEAN CPA, CPFA(UK), C.A(M))
Pengarah Negeri
Jabatan Akauntan Negara Malaysia Negeri Melaka

SENARAI EDARAN :

1. Pengarah
   Institut Teknologi Automotif Termaju Proton (ADTEC)
   Bandar Vendor Taboh Naning,
   78000 Alor Gajah,
   Melaka.

2. Pengarah
   Institut Latihan Perindustrian Selandar
   Lot 1468, Jalan Batang Melaka,
   77500 Selandar,
   Melaka.

3. Pengarah
   Institut Latihan Perindustrian Bukit Katil
   Lot 4345, Jalan Tun Telani,
   Mukim Bukit Katil, Hang Tuah Jaya,
   75450 Ayer Keroh,
   Melaka.

4. Pengarah
   Jabatan Tenaga Kerja
   Tingkat 4, Menara Persekutuan,
   75450 Ayer Keroh,
   Melaka.

5. Pengarah
   Jabatan Perhubungan Perusahaan
   Tingkat 3, Menara Persekutuan,
   75450 Ayer Keroh,
   Melaka.

6. Pengarah
   Jabatan Kesatuan Sekerja
   Tingkat 3, Menara Persekutuan,
   75450 Ayer Keroh,
   Melaka.

7. Pengarah
   Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan
   Tingkat 3 & 4, Menara Persekutuan,
   75450 Ayer Keroh,
   Melaka.

8. Pengarah
   Jabatan Belia dan Sukan
   Jalan Tasek, Hang Tuah Jaya
   75450 Ayer Keroh,
   Melaka.

9. Pengarah
   Institut Kemahiran Tinggi Belia Negara Alor Gajah
   KM 34, Jalan Ramuan China Besar,
   78300 Masjid Tanah,
   Melaka.

10. Pengarah
    Jabatan Penyiaran Malaysia (RTM)
    Jalan Taming Sari,
    75614 Melaka.

LAMPIRAN A

TENTATIF

TAKLIMAT *ROBOTIC PROCESS AUTOMATION* (RPA) BAGI PENYEDIAAN LAPORAN PERBEZAAN BAKI ASET (LPBA)

Masa	**Perkara**
8.30 – 9.00 pagi	Pendaftaran peserta
9.00 – 10.30 pagi	1. Pengenalan kepada Projek *Robotic Process Automation* (RPA) 2. Tatacara mengautomasikan proses kerja bagi penyediaan LPBA: i) Template Pengesahan Baki Aset Bukan Kewangan
10.30 – 11.00 pagi	Rehat
11.00 – 1.00 petang	3. Tatacara mengautomasikan proses kerja bagi penyediaan LPBA: i) Template Aset Tak Alih ii) Template Aset Alih
1.00 petang	Bersurai