



PANDUAN PENGGUNA
PERMOHONAN PEMBAHARUAN SIJIL DIGITAL TOKEN

ISI KANDUNGAN

Pengenalan	5
Permohonan Pembaharuan Sijil Digital Token	7
1 Pengguna menerima notifikasi e-mel	7
2 Permohonan pembaharuan sijil digital token di GPKI portal	9
3 Kemaskini butiran peribadi	11
4 Pengguna menerima notifikasi e-mel bagi penjanaaan sijil digital	17
5 Memasukkan (<i>inject</i>) sijil digital token menggunakan MAMPU GPKI agent	18
6 Paparan sijil digital token menggunakan ST3	24
7 Hubungi kami	28

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKI_UM_TK_v1.0	1

AKRONIM

AP	Authorised Personnel
GPKI	Government Public Key Infrastructure
RA	Registration Authority
CA	Certificate Authority
SA	Sub Admin
EG	Elektronik Government
MAMPU	Malaysian Administrative Modernisation and Management Planning Unit

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKI_UM_TK_v1.0	2

ISTILAH DAN DEFINISI

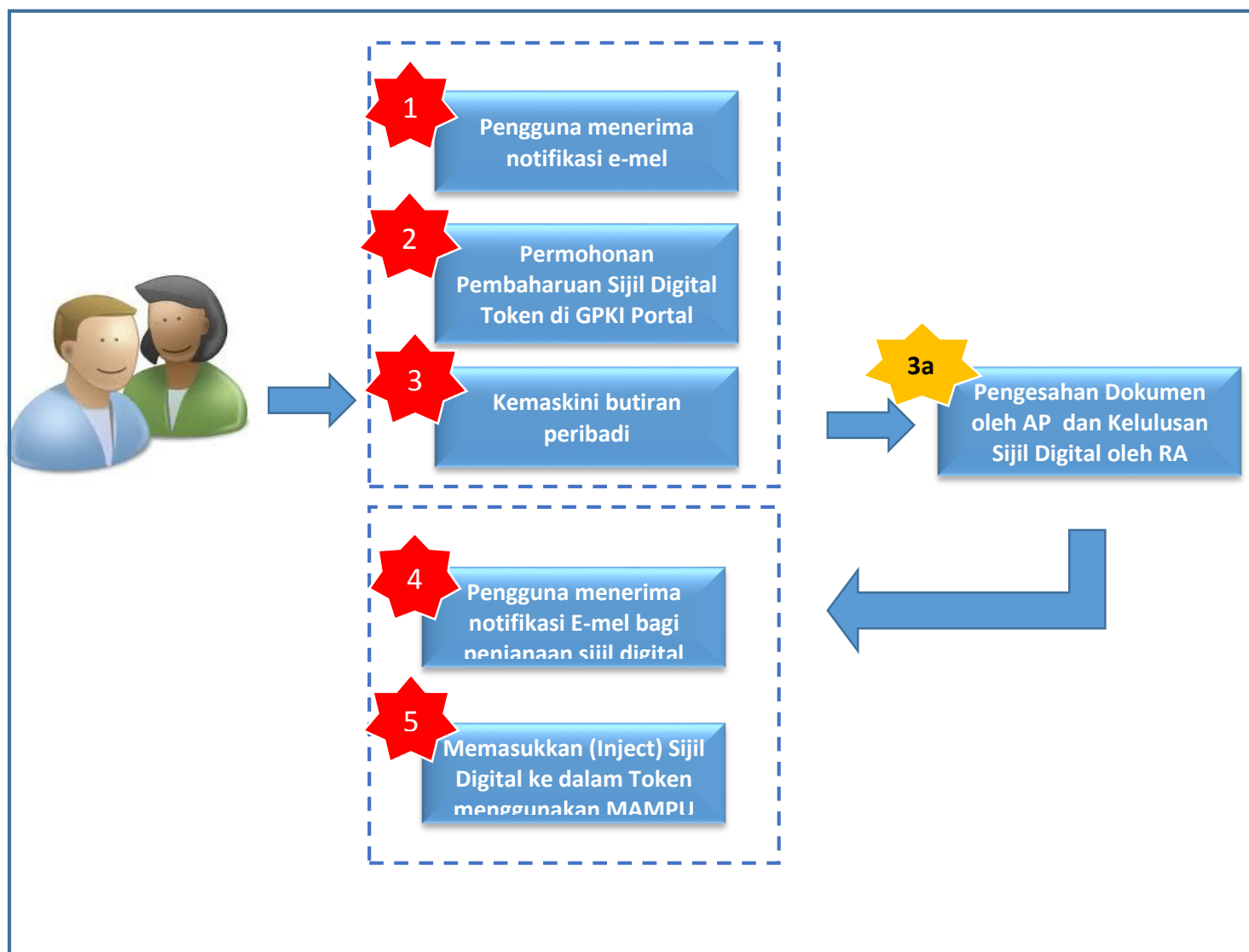
ENTITI/ORGANISASI	PERANAN
<i>Authorised Personnel (AP)</i>	ialah pegawai di agensi sektor awam yang dilantik bagi mengenal pasti dan mengurus permohonan pengguna di agensi masing-masing. Pegawai dilantik oleh <i>Sub Admin</i> di agensi bertanggungjawab untuk mengurus pengguna yang memohon sijil digital dan memastikan pengguna yang memohon Sijil Digital adalah pengguna yang sah.
Pentadbir (<i>Admin</i>)	ialah pegawai di agensi pusat yang menguruskan perkhidmatan GPKI dan mentadbir Portal GPKI serta melantik dan mengurus Subpentadbir (<i>Sub Admin</i>). Pentadbir bertanggungjawab untuk mengurus permohonan Sijil Digital dan meluluskan pelantikan <i>Sub Admin</i> .
Pentadbir <i>Server</i>	Pegawai yang dilantik untuk mentadbir dan menguruskan permohonan sijil SSL server.
Pihak Berkuasa Pemerakuan Berlesen – <i>Licensed Certification Authority (CA)</i>	ialah pihak yang bertanggungjawab mengeluarkan sijil digital yang sah berdasarkan Akta Tandatangan Digital 1997 dan Peraturan-Peraturan Tandatangan Digital 1998.

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKI_UM_TK_v1.0	3

ENTITI/ORGANISASI	PERANAN
Portal GPKI	ialah laman web yang menyampaikan maklumat mengenai perkhidmatan Prasarana Kunci Awam Kerajaan (GPKI) dan juga menyediakan kemudahan perkhidmatan dalam talian bagi permohonan sijil digital kepada penjawat awam. Portal ini boleh dicapai melalui URL https://gпки.mampu.gov.my .
Prasarana Kunci Awam [Public Key Infrastructure (PKI)]	ialah satu set perkakasan, perisian, individu, teknologi, polisi dan tatacara yang perlu bagi mencipta, mengurus, mengedar, mengguna, menyimpan dan membatalkan pemerakuan digital.
Sijil digital	Sijil digital ialah sijil yang dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Pemerakuan Berlesen (CA) untuk mengesahkan tanpa penafian identiti pengguna atau pelayan.
Subpentadbir (Sub Admin)	ialah pegawai di agensi pelaksana yang dilantik untuk mengurus pelantikan dan permohonan Pegawai Diberi Kuasa (Authorised Personnel).

PENGENALAN

Panduan ini bertujuan untuk memberi garis panduan berhubung langkah-langkah bagi pembaharuan Sijil Digital Token. Rajah 1 merupakan aliran proses permohonan pembaharuan Sijil Digital.



Rajah 1: Aliran Proses Pemohonan Pembaharuan Sijil Digital Token

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKI_UM_TK_v1.0	5

Secara ringkasnya langkah-langkah permohonan pembaharuan Sijil Digital token oleh pengguna aplikasi adalah seperti berikut:

1. Pengguna menerima notifikasi e-mel pembaharuan Sijil Digital.
2. Permohonan Pembaharuan di GPKI Portal.
3. Kemaskini butiran peribadi.
4. Pengguna menerima notifikasi e-mel bagi penajaan Sijil Digital.
5. Pengguna memasukkan(Inject) Sijil Digital ke dalam Token menggunakan MAMPU GPKI AGENT.

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKI_UM_TK_v1.0	6

PERMOHONAN PEMBAHARUAN SIJIL DIGITAL TOKEN

1 PENGGUNA MENERIMA NOTIFIKASI E-MEL

Bagi permohonan pembaharuan, pengguna akan menerima e-mel notifikasi (rujuk Rajah 2 bagi contoh e-mel) untuk memaklumkan pembaharuan Sijil Digital token perlu dilakukan. Pengguna akan menerima e-mel notifikasi dalam tempoh 30 hari atau sehingga 15 hari sebelum tarikh luput Sijil Digital pengguna dan juga pada hari pertama Sijil Digital tamat tempoh. E-mel notifikasi itu juga akan disertakan kod pengaktifan yang baharu bagi membolehkan pengguna membuat permohonan pembaharuan semula.

Salam Sejahtera YBhg. Tan Sri/Datuk/Dato/Datin/Tuan/Puan ADAM HARRIS,

Harap maklum sijil digital anda akan tamat tempoh dalam masa 15 hari.

Permohonan pembaharuan boleh dibuat melalui Portal GPKI di

<https://gпки.mampu.gov.my>

Sila gunakan kod pengaktifan **6885693282** untuk membuat permohonan.

Sebarang pertanyaan sila hubungi:

Pusat Khidmat Pelanggan GPKI

E-mel: support@aug-tech.com

No.Telefon: 03-8922 9400.

Terima Kasih.

Daripada,

Pentadbir Sistem GPKI

Nota: E-mel ini adalah dijana secara automatik oleh sistem. Tiada maklum balas diperlukan bagi e-mel ini.

Rajah 2: Contoh Notifikasi E-mel

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKI_UM_TK_v1.0	7

Langkah-langkah:

1. Sistem GPKI akan menghantar notifikasi e-mel kepada pengguna untuk memaklumkan Sijil Digital akan tamat.
2. Disertakan maklumat kod pengaktifan untuk membuat permohonan pembaharuan.
3. Klik pada URL Portal GPKI <https://gpki.mampu.gov.my>
4. Skrin pengaktifan kod akan dipaparkan seperti Rajah 3.

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKI_UM_TK_v1.0	8

2 PERMOHONAN PEMBAHARUAN SIJIL DIGITAL TOKEN DI GPKI PORTAL

Seksyen ini menunjukkan cara-cara untuk menggunakan kod pengaktifan bagi permohonan pembaharuan Sijil Digital Token.

Langkah-langkah:

1. Di portal GPKI, masukkan nombor kad pengenalan anda beserta kod pengaktifan yang telah dihantar melalui e-mel notifikasi anda dan klik [**Seterusnya**]. Sekiranya Berjaya skrin paparan kemaskini butiran maklumat dipaparkan seperti Rajah 4.
2. Klik [**Reset**] bagi mengosongkan data maklumat pemohon pada ruang medan No. MyKad dan Kod Pengaktifan.

The screenshot displays the GPKI Portal interface. At the top, the header includes the MAMPU logo, the text 'PORTAL RASMI', and 'Portal Government Public Key Infrastructure (GPKI)'. Below the header is a navigation bar with links: Manual Pengguna, Borang, Perisian, Soalan Lazim, Seminar, and Pengujian Sijil Digital. The main content area is divided into two columns. The left column contains a sidebar menu with categories: 'Permohonan Sijil Digital', 'Permohonan Sijil Digital Roaming', and 'Permohonan Sijil Digital Token'. Under 'Permohonan Sijil Digital Token', the option 'Pembaharuan Sijil Digital Token' is highlighted with a yellow circle. The right column shows the 'Borang Pembaharuan Sijil Digital Token' form. It includes a 'Maklumat Pemohon' section with input fields for 'No. MyKad' (containing '790000000006') and 'Kod Pengaktifan' (containing '*****'). Below these fields are two buttons: 'Seterusnya' (highlighted with a red box) and 'Reset'. A note below the 'Kod Pengaktifan' field reads: 'Masukkan kod pengaktifan anda, yang telah dihantar melalui e-mel'.

Rajah 3: Skrin Pengaktifan Kod

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKI_UM_TK_v1.0	9

Nota:

1. Sila maklumkan kepada pegawai AP (Authorized Personnel) agensi anda sekiranya:
 - a. Nombor MyKad anda tidak wujud dalam sistem.
 - b. Anda tidak menerima e-mel notifikasi yang mengandungi kod pengaktifan.
 - c. Sila maklumkan juga kepada pegawai AP (Authorised Personnel) anda untuk menyemak e-mel yang diberikan adalah tepat.
2. Pastikan pengguna memasukkan nombor pengaktifan daripada e-mel notifikasi pembaharuan sijil digital yang terkini.

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPPI_UM_TK_v1.0	10

3 KEMASKINI BUTIRAN PERIBADI

Skrin kemaskini butiran peribadi pemohon akan dipaparkan selepas aktiviti pengaktifan kod berjaya. Seksyen ini menunjukkan cara-cara untuk mengemaskini butiran permohonan bagi pembaharuan Sijil Digital Token seperti Rajah 4.

Langkah-langkah:

1. Anda akan dipaparkan dengan skrin yang mengandungi butir-butir peribadi anda seperti Rajah 4.

Permohonan Pembaharuan Sijil Digital Token

Butir-Butir Peribadi Pemohon

Semua medan wajib diisi.

Jenis Permohonan : Pembaharuan Sijil Digital Token

Nama : Muhammad Hakimi Bin Baharom
Sila pastikan nama penuh seperti di MyKad

No. MyKad : 860212025887

No. Kad Tentera/Polis : -

Nama Agensi/Bahagian : JABATAN PERDANA MENTERI (1)

Alamat Agensi/Bahagian : JALAN DUTA (2)

ISTANA NEGARA

Poskod : 50330 (3)

Negeri : WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR (4)

No. Telefon : 031234567 (5) *contoh : 0388880000*

No. Faks : 0388890001 (6) *contoh : 0388880001*

Alamat E-mel : hakimi@jpm.gov.my (7)
Sila masukkan e-mel yang sah sahaja untuk urusan sijil token

Senarai Aplikasi : AppToken2

Maklumat AP (Di bawah adalah maklumat AP)

Kementerian AP : JABATAN PERDANA MENTERI

Agensi AP : BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN

Rajah 4: Skrin Butir-butir Peribadi Pemohon

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKE_UM_TK_v1.0	11

Nota:

Maklumat anda yang terdahulu akan dipaparkan semula:

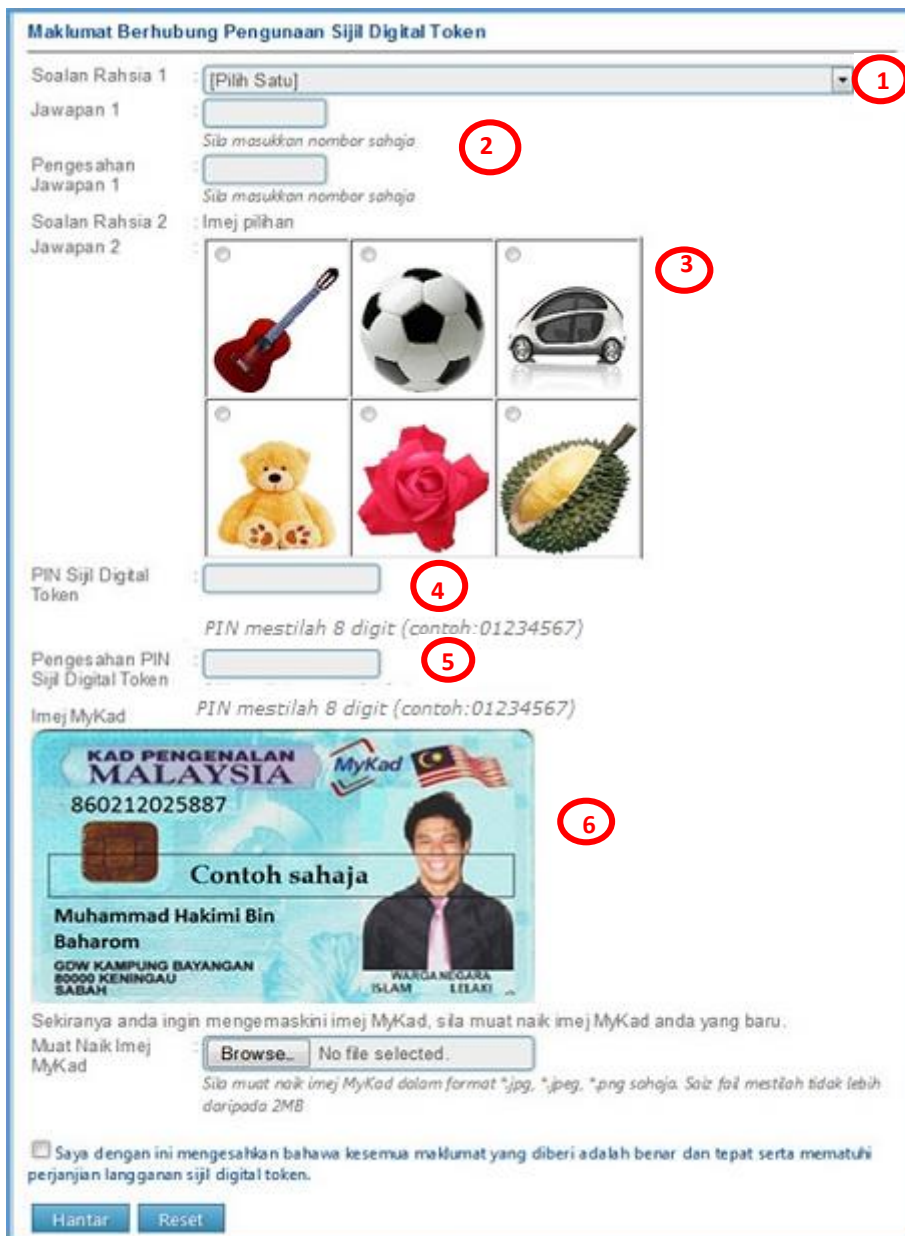
1. Anda dibenarkan menukar alamat sekiranya terdapat pertukaran alamat.
2. Anda boleh menukar imej MyKad anda sekiranya telah mempunyai MyKad yang terkini.
3. Setiap medan adalah wajib diisi.

2. Sila rujuk penerangan medan butiran peribadi pemohon seperti Jadual 1.

Jadual 1: Penerangan Medan Butiran Peribadi Pemohon

Bil	Medan	Tindakan	Contoh
1	Nama Agensi/Bahagian	Masukkan angka / abjad /kombinasi kedua-duanya	Bahagian Teknologi Maklumat
2	Alamat Agensi/Bahagian	Masukkan angka / abjad /kombinasi kedua-duanya	Blok A, Tingkat 1
3	Poskod	Masukkan angka sahaja	50300
4	Negeri	Pilihan dari senarai	Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
5	No Telefon	Masukkan angka sahaja	0347289658
6	No Faks	Masukkan angka sahaja	0354326572
7	Alamat E-mel	Mengikut format e-mel	jamilah@mampu.gov.my

3. Sila penuhkan bahagian maklumat berhubung penggunaan Sijil Digital Token seperti Rajah 5.



Maklumat Berhubung Penggunaan Sijil Digital Token


Soalan Rahsia 1 : [Pilih Satu] 1


Jawapan 1 : 2
Sila masukkan nombor sahaja.


Pengesahan Jawapan 1 : 2
Sila masukkan nombor sahaja.


Soalan Rahsia 2 : Imej pilihan 3


Jawapan 2 :















3

PIN Sijil Digital Token : 4
PIN mestilah 8 digit (contoh: 01234567)

Pengesahan PIN Sijil Digital Token : 5
PIN mestilah 8 digit (contoh: 01234567)

Imej MyKad :



KAD PENGENALAN MALAYSIA
860212025887
Contoh sahaja
Muhammad Hakimi Bin Baharom
GOW KAMPUNG BAYANGAN
80000 KENINGAU SABAH
MyKad
WARGA NEGARA ISLAM MELAKA

6

Sekiranya anda ingin mengemaskini imej MyKad, sila muat naik imej MyKad anda yang baru.

Muat Naik Imej MyKad : No file selected.
*Sila muat naik imej MyKad dalam format *.jpg, *.jpeg, *.png sahaja. Saiz fail mestilah tidak lebih daripada 2MB*

☐ Saya dengan ini mengesahkan bahawa kesemua maklumat yang diberi adalah benar dan tepat serta mematuhi perjanjian langganan sijil digital token.


Rajah 5: Skrin Maklumat Berhubung Penggunaan Sijil Digital Token

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPPI_UM_TK_v1.0	13


4. Sila rujuk penerangan medan berhubung penggunaan Sijil Digital Token seperti Jadual 2.

Jadual 2: Penerangan Medan Berhubung Penggunaan Sijil Digital

Bil	Medan	Tindakan	Contoh
1	Soalan Rahsia 1	Pilihan dari senarai 1. Tarikh akhir ibu anda 2. No plat kereta pertama ayah anda 3. Empat digit terakhir nombor MYKAD pasanangan anda	Tarikh lahir ibu anda
2	Jawapan 1 dan Pengesahan Jawapan 1	Masukkan 4 atau 8 angka / abjad /kombinasi kedua-duanya, bergantung pada soalan rahsia yg dipilih	01011960
3	Jawapan Rahsia 2	Pilihan dari senarai	Durian
4	PIN Sijil Digital	Masukkan 8 digit sahaja. PIN ini diperlukan semasa proses inject sijil digital ke dalam token. Untuk pengguna eSPKB dan ePerolehan sila masukkan <u>8 digit nombor</u> sahaja.	01234567
5	Pengesahan PIN Sijil Digital	Masukkan semula PIN Sijil Digital yang sama.	01234567

6	Muat Naik Imej MyKad	Imej bersaiz kurang daripada 2MB. Imej berformat .jpg, .jpeg, .png sahaja	Imej MyKad yang telah diimbas 
---	----------------------	--	---

- Sahkan bahawa segala maklumat yang anda beri adalah benar dengan menandakan petak pengesahan.
- Klik [**Hantar**] untuk menghantar permohonan.
- Paparan status permohonan akan dipaparkan seperti Rajah 6.

 Status Permohonan

Status Permohonan

Permohonan anda sedang diproses. E-mel notifikasi akan dihantar ke e-mel anda. Klik **papar** untuk memaparkan borang permohonan anda.

Sebarang pertanyaan sila hubungi :

E-mel : callcentre@scan-associates.net
Telefon : 1300 880345


Keluar

Rajah 6: Status Permohonan

- Klik pautan **papar** untuk melihat paparan Borang Permohonan Pembaharuan Token anda atau klik [**Keluar**] untuk keluar.

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKE_UM_TK_v1.0	15

9. Contoh paparan Borang Permohonan Token setelah proses permohonan berjaya:



REQRENEWTOKEN
1

Borang Permohonan Pembaharuan Sijil Digital Token

ID Permohonan : 20140107153619

Tarikh Permohonan : 07-01-2014

Nama Penuh : Uzair Hakimi Bin Umar Ali

No. MyKad : 810213075051

No. Kad Tentera/Kad Polls :

Alamat E-mel : uzair@jpm.gov.my

Nama dan Alamat : BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN, JABATAN PERDANA MENTERI, JALAN DUTA, ISTANA NEGARA, 50330, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

Nombor Telefon : 031234567 Nombor Faks : 0388890001

Pengguna Aplikasi : AppToken2

Maklumat AP (Di bawah adalah maklumat AP)

Kementerian : JABATAN PERDANA MENTERI


Ageni : BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN



Saya dengan ini mengesahkan bahawa kesemua maklumat yang diberikan adalah benar dan tepat.

Paparan Kad Pengenalan

**KAD PENGENALAN
MALAYSIA**

810213-07-5051




Untuk Kegunaan GPKI Sahaja

Uzair Hakimi Bin Umar Ali

**GDW KAMPUNG BAYANGAN
80000 KENINGAU
SABAH**



**WARGA NEGARA
ISLAM LELAKI**

Rajah 7: Borang Permohonan Pembaharuan Token

10. Sila cetak paparan Borang Permohonan Pembaharuan Token anda sebagai rujukan.

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKI_UM_TK_v1.0	16

4 PENGGUNA MENERIMA NOTIFIKASI E-MEL BAGI PENJANAAN SIJIL DIGITAL

Pengguna akan menerima notifikasi e-mel memaklumkan bahawa Sijil Digital telah diluluskan dan berjaya dijana. Skrin notifikasi e-mel tersebut seperti Rajah 8.

Salam Sejahtera YBhg. Tan Sri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan ADAM HARRIS,

Sukacita dimaklumkan bahawa sijil digital bagi token anda telah dijana dan perlu dimasukkan ke dalam token.

Pastikan anda gunakan PIN dan kombinasi Soalan Rahsia seperti yang didaftarkan untuk penggunaan sijil tersebut.

Klik [disini](#) untuk Panduan Permohonan Pembaharuan Sijil Digital Token.

Sebarang pertanyaan sila hubungi:
Meja Bantuan Perkhidmatan GPKI.
E-mel: support@aug-tech.com
No.Telefon: 03-8922 9400.

Terima Kasih.

Daripada,

Pentadbir Sistem GPKI

Nota: E-mel ini adalah dijana secara automatik oleh sistem. Tiada maklum balas diperlukan bagi e-mel ini.

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKI_UM_TK_v1.0	17

5 MEMASUKKAN (*INJECT*) SIJIL DIGITAL TOKEN MENGGUNAKAN MAMPU GPKI AGENT

Seksyen ini menerangkan langkah-langkah memasukkan (*inject*) Sijil Digital ke dalam token dengan menggunakan perisian MAMPU GPKI AGENT.

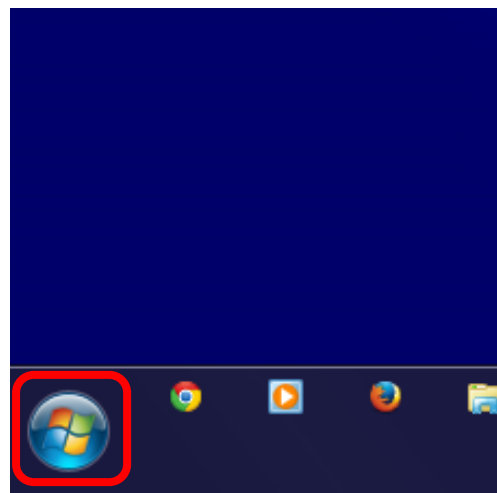
Nota:

Sebelum anda melaksanakan proses memasukkan (*Inject*) Sijil Digital yang telah diperbaharui ke dalam token anda, anda hendaklah:

1. Telah membuat Permohonan Pembaharuan Sijil Digital Token.
2. Telah menerima e-mel notifikasi daripada pentadbir sistem GPKI.
3. Pastikan MAMPU GPKI AGENT 1.1 telah dimuat turun dan dipasang di komputer atau notebook pengguna.

Langkah-langkah:

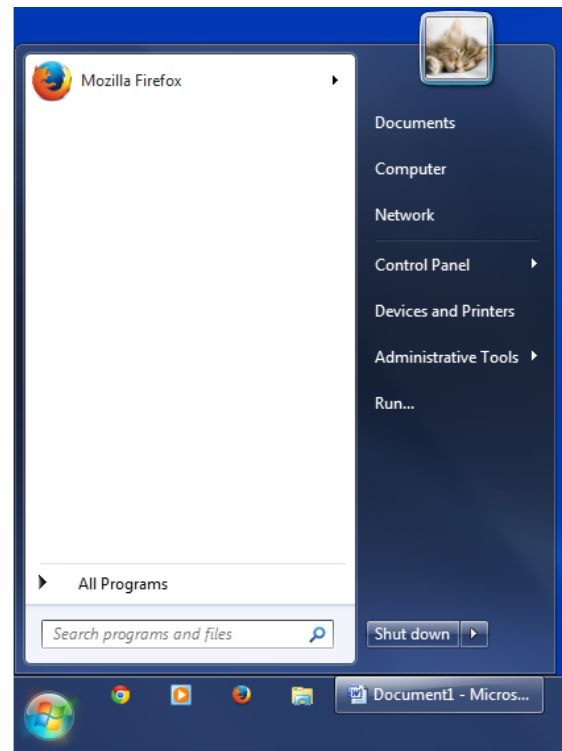
1. Anda perlu klik [**Start**] seperti di Rajah 9 bagi memaparkan menu All Programs.



Rajah 9: Start

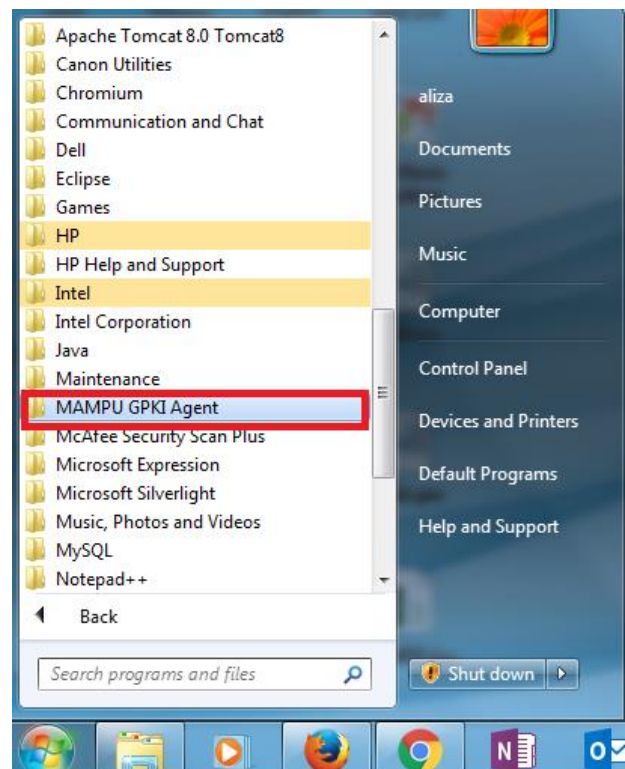
REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKI_UM_TK_v1.0	18

2. Skrin seperti di Rajah 10 akan dipaparkan, klik [**All Programs**].



Rajah 10: All Programs

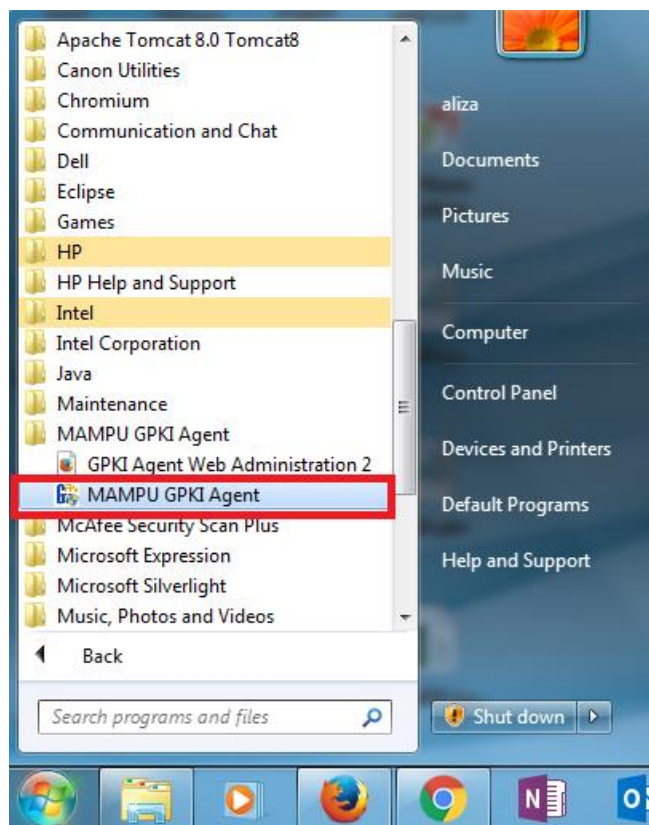
3. Skrin senarai program akan dipaparkan seperti Rajah 11, klik folder [**MAMPU GPIK Agent**].



Rajah 11: MAMPU GPIK Agent

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPPI_UM_TK_v1.0	19

4. Skrin seperti Rajah 12 akan dipaparkan, klik [**MAMPU GPI Agent**].



Rajah 12: MAMPU GPI Agent

5. Skrin MAMPU GPI AGENT akan dipaparkan seperti Rajah 13.



Rajah 13: MAMPU GPI Agent

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKE_UM_TK_v1.0	20

6. Klik [**Menu > Open Administration Page**] seperti Rajah 14.



Rajah 14: Administration pages

7. Skrin menu Token Management akan dipaparkan seperti Rajah 15. Klik [**Token Management > Renew Token Certificate**].



Rajah 15: Menu Token Management

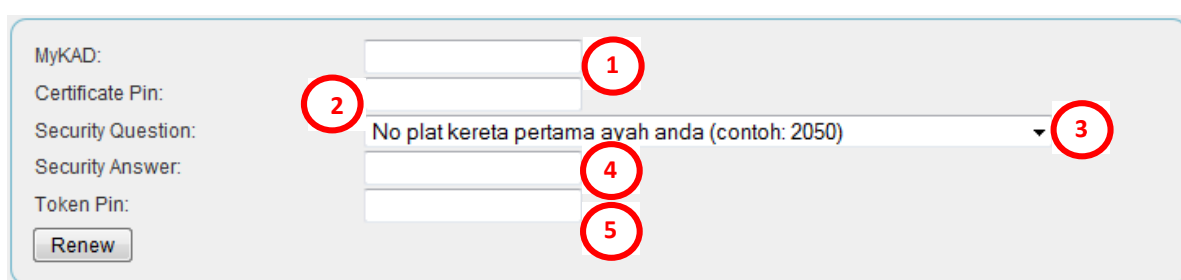
REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKI_UM_TK_v1.0	21

8. Skrin Renew Certificate akan dipaparkan seperti Rajah 16. Klik [**Search in Token**] untuk semak No Siri Sijil Digital.



Rajah 16: Search Token

9. Sekiranya fungsi [**Search in Token**] berjaya, nombor siri Sijil Digital akan dipaparkan.
10. Masukkan maklumat yang diperlukan seperti Rajah 17.



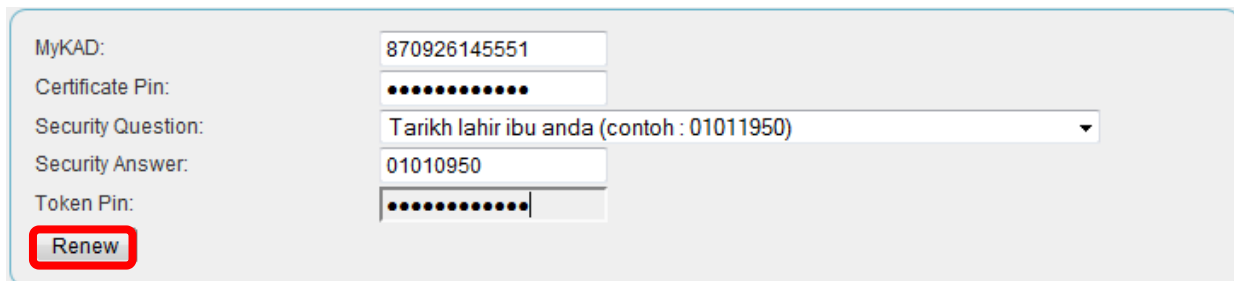
Rajah 17: Renew Token

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPPI_UM_TK_v1.0	22

Jadual 3: Penerangan Medan Skrin *RENEW CERTIFICATE*

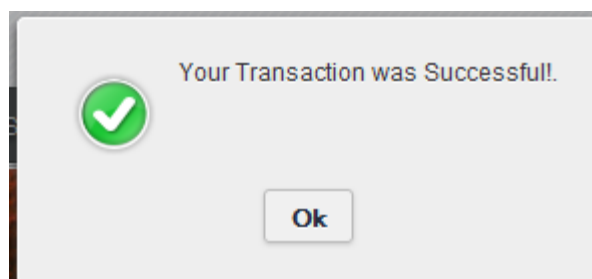
Bil	Maklumat	Penerangan
1	MyKad	No MyKad Pengguna
2	Certificate PIN	PIN Sijil Digital yang didaftarkan semasa pembaharuan Sijil Digital token
3	Security Question	Soalan Rahsia yang didaftarkan semasa pembaharuan Sijil Digital token
4	Security Answer	Jawapan Rahsia yang didaftarkan semasa pembaharuan Sijil Digital token
5	Token PIN	PIN Semasa Token

11. Setelah maklumat telah diisi, klik [**Renew**].



Rajah 20: Renew Token

12. Sistem akan memaparkan mesej sekiranya transaksi berjaya seperti Rajah 21. Klik [**OK**].



Rajah 21: Renew Token

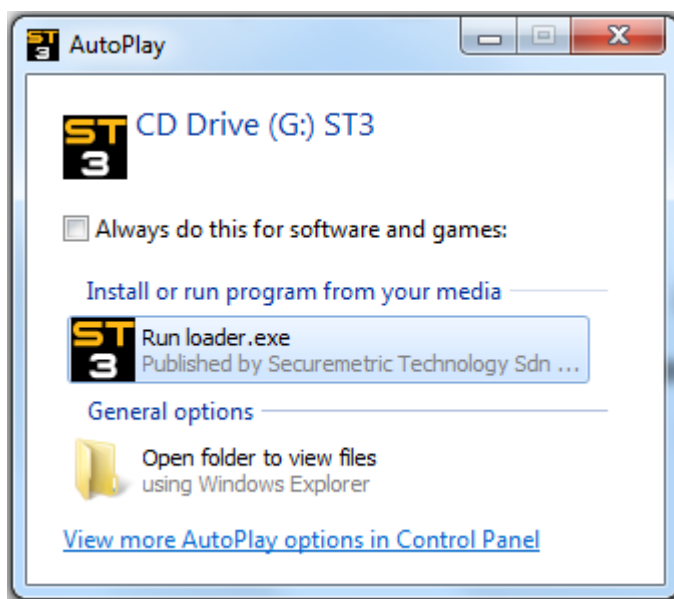
REFERENCE NUMBER	PAGE
GPPI_UM_TK_v1.0	23

6. PAPARAN SIJIL DIGITAL TOKEN MENGGUNAKAN ST3

Seksyen ini menunjukkan langkah-langkah untuk memaparkan Sijil Digital Token dengan menggunakan perisian ST3. Ini adalah untuk memastikan Sijil Digital telah dimasukkan ke dalam token.

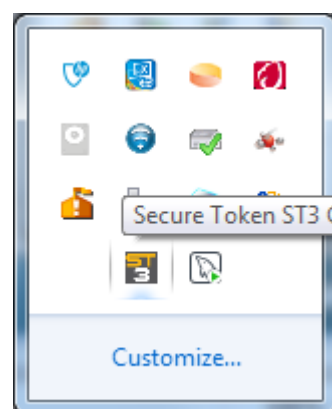
Langkah-langkah:

1. Pasangkan token pada komputer anda. Perisian ST3 akan diaktifkan. Skrin seperti Rajah 22 akan dipaparkan. Klik [**Run loader.exe**].



Rajah 22: Icon ST3

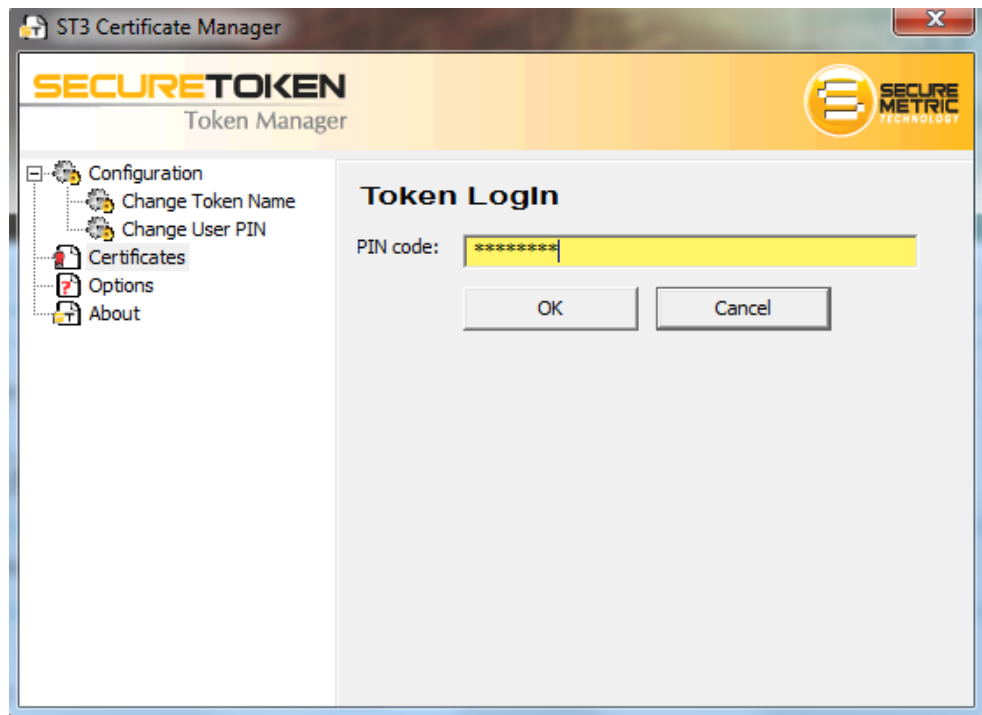
2. Pada *taskbar*, klik dua kali pada *icon* ST3 di *taskbar*, seperti Rajah 23.



Rajah 23: Icon ST3

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPPI_UM_TK_v1.0	24

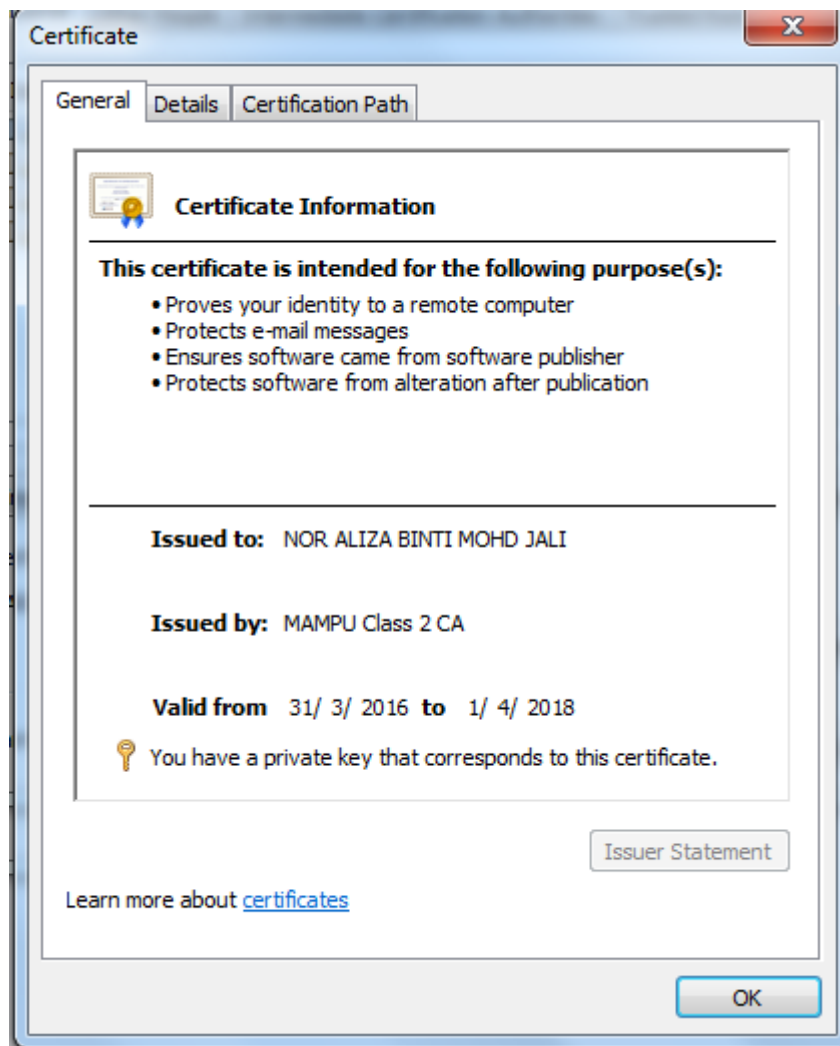
3. ST3 Certificate Manager akan dipaparkan seperti Rajah 24.



Rajah 24: ST3 Certificate Manager

4. Log masuk token dengan memasukkan PIN code yang betul dan klik [OK].
5. Pilih dan klik [Certificates] untuk melihat paparan Sijil Digital.
6. Paparan Sijil Digital akan dipaparkan seperti Rajah 24.

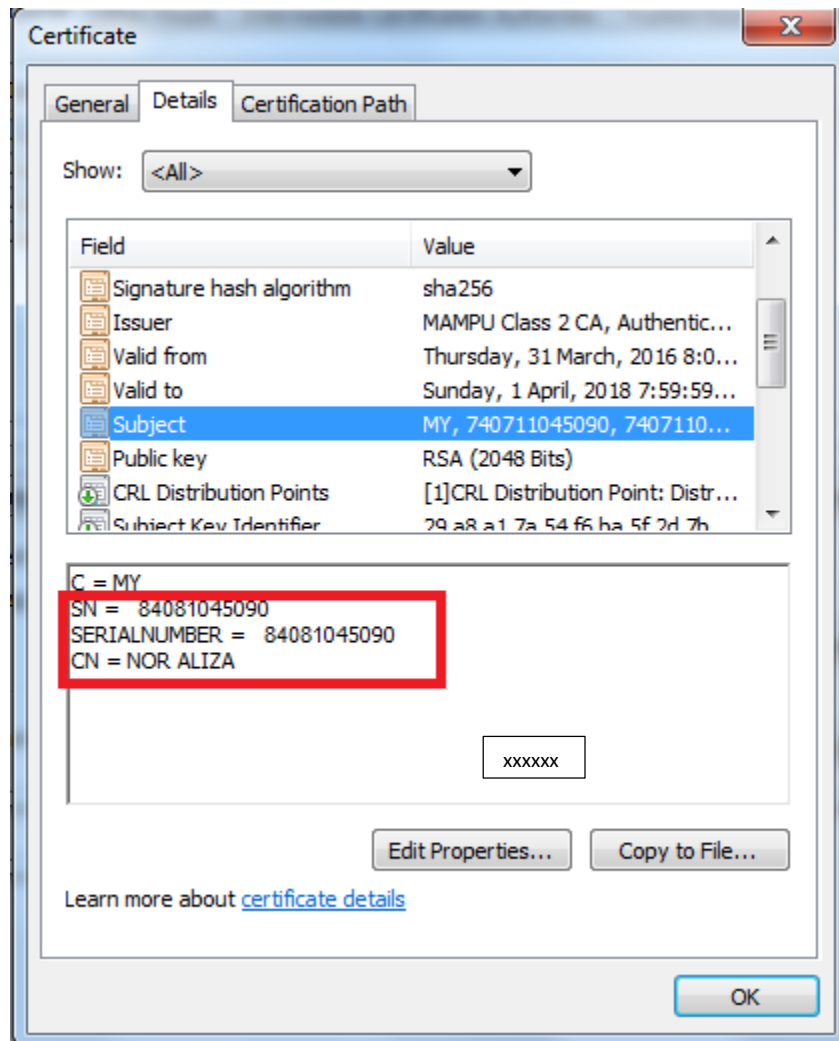
REFERENCE NUMBER	PAGE
GPPI_UM_TK_v1.0	25



Rajah 24: Paparan Sijil Digital

7. Klik tab [**Details**] untuk melihat Sijil Digital secara terperinci. Skrin akan dipaparkan seperti Rajah 25.

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPPI_UM_TK_v1.0	26



Rajah 25: Paparan Sijil Digital

8. Klik tab [**Details**] untuk melihat Sijil Digital secara terperinci seperti Rajah 25.
9. Pilih dan klik [**Subject**]. Bagi menentukan Sijil Digital adalah milik anda pastikan:
 - a. SN = [Adalah nombor MyKad anda].
 - b. SERIALNUMBER = [Adalah nombor MyKad anda]
 - c. CN = [Adalah nama anda].


REFERENCE NUMBER	PAGE
GPPI_UM_TK_v1.0	27


7 HUBUNGI KAMI

Sekiranya anda mempunyai sebarang pertanyaan, sila hubungi:

Meja Bantuan Perkhidmatan GPKI

 support@aug-tech.com

 +603-8922 9400

 Masa Operasi: Ahad – Jumaat, 8.00 pagi - 6.00 petang.

REFERENCE NUMBER	PAGE
GPKI_UM_TK_v1.0	28